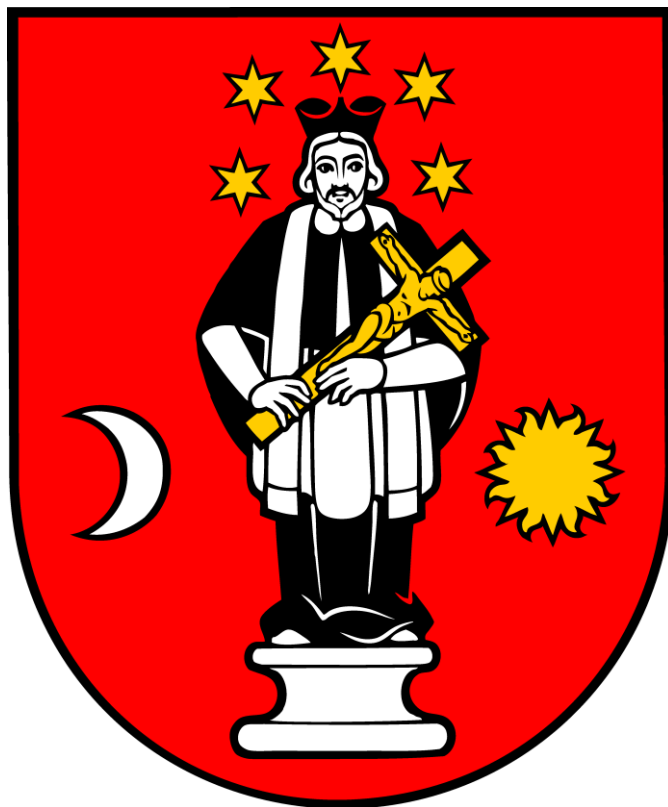




Rozpočet obce Horná Súča vrátane programov na roky 2025 – 2027

Návrh vyvesený dňa: 27.11.2024

Návrh zverejnený na webovej stránke obce dňa: 27.11.2024

Návrh zvesený dňa: 13.12.2024

Rozpočet schválený dňa : 13.12.2024

Uznesením Obecného zastupiteľstva v Hornej Súči číslo: 24/07/2024-OZ

Rozpočet vyvesený dňa: 16.12.2024

Programový rozpočet

Úvod

Programový rozpočet obce Horná Súča pre roky 2025 – 2027 predstavuje **významný nástroj** pri riadení rozpočtových zdrojov, s dôrazom na jeho funkciu, obsah a prezentáciu.

Hlavným cieľom programového rozpočtovania v obci Horná Súča je snaha o maximalizovanie **transparentnosti** pri nakladaní s verejnými zdrojmi obce a **prezentovanie zámerov** a vybraných **cieľov samosprávy, ktoré sú základom pre tvorbu rozpočtu a rozdeľovanie verejných zdrojov.**

Programový rozpočet obce Horná Súča pre roky 2025 – 2027 sa snaží prezentovať **nielen výdavky**, ktoré súvisia s činnosťou a životom obce, ale aj **ciele**, ktoré chce naplňať a súčasne s nimi aj **merateľné ukazovatele**, ktoré najlepším spôsobom umožnia identifikovať **čo obec v danom roku plánuje realizovať** a ako chce **zlepšovať služby pre obyvateľov obce.**

V **programovom rozpočte na roky 2025 – 2027** sú výdavky obce Horná Súča alokované do **5 programov:**

1. Plánovanie, manažment, kontrola, propagácia a marketing
2. Interné služby obce a služby občanom
3. Bezpečnosť, poriadok a miestne komunikácie
4. Odpadové hospodárstvo a prostredie pre život
5. Vzdelávanie

Každý **program** predstavuje **rozpočet obce** pre danú oblasť, ktorý má definovaný **zámer**, vyjadrujúci želaný dlhodobý dôsledok plnenia príslušných cieľov, ktoré si samospráva stanovila.

Programy a ich časti obsahujú konkrétne merateľné ciele, ktoré prezentujú plánované výstupy a výsledky práce obce a rozpočtovej organizácie obce v nasledujúcich troch rokoch.

Rozpočet obce Horná Súča na rok 2025 je navrhnutý ako vyrovnaný t.j. celkové príjmy rozpočtu sa rovnajú celkovým výdavkom. Keďže verejné finančné zdroje sú výrazne obmedzené (vždy prevažuje dopyt nad ponukou disponibilných zdrojov, čo je zrejmé už pri zostavovaní rozpočtu, kedy rozpočtové požiadavky niekoľkonásobne prevyšujú rozpočtové príjmy samosprávy), Obecné zastupiteľstvo verí, že strategické plánovanie v kombinácii s programovým rozpočtovaním účinne pomôžu obci Horná Súča, zamerať sa na skutočne dôležité úlohy a sledovať úspešnosť ich riešenia.

Programový rozpočet obce Horná Súča bude podliehať **pravidelnému monitorovaniu a hodnoteniu**, prostredníctvom ktorého je možné sledovať nielen vývoj finančného plnenia rozpočtu, ale aj programového plnenia rozpočtu, čo znamená sledovať účinnosť plnenia deklarovaných cieľov.

Výsledky plnenia rozpočtu obce budú prezentované prostredníctvom monitorovacích správ a záverečného účtu obce a budú verejne dostupné na úradnej tabuli obce a súčasne na internetovej stránke obce.

Základné pojmy

Programové rozpočtovanie – je systém založený na plánovaní úloh a aktivít subjektov samosprávy v nadväznosti na ich priority a rozdeľovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov. Programové rozpočtovanie - ako systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia - kladie dôraz na vzťah medzi verejnými rozpočtovými zdrojmi (rozpočet obce Horná Súča) a očakávanými (plánovanými) výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu obce.

Programový rozpočet – je rozpočet, ktorý rozdeľuje výdavky rozpočtu do jednotlivých programov a jeho častí. Programový rozpočet kladie dôraz na prezentáciu plánovaných a dosahovaných výstupov a výsledkov.

Programová štruktúra – je logická, hierarchicky usporiadaná konštrukcia, ktorá je účelne vytváraná vo vzťahu k zámerom a cieľom obce Horná Súča. Programovú štruktúru vo všeobecnosti tvoria programy, podprogramy a prvky (projekty).

Program – je skupina navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov obce. Program môžeme obrazne považovať za rozpočet istej kompetenčnej oblasti, ktorú obec vykonáva. Program sa vo všeobecnosti delí na podprogramy, prvky alebo projekty. Každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele. Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram – je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity. Podprogram je štruktúra, ktorá zvyšuje transparentnosť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu. Podprogram vo všeobecnosti tvoria prvky a/alebo projekty. Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.

Prvok – je časovo neohraničená bežná aktivita/aktivity, ktorá „produkuje“ tovar alebo službu. Každý prvok má priradený stručný, výstižný názov.

Projekt – je časovo ohraničená aktivita, ktorá produkuje špecifický tovar alebo službu. Každý projekt má priradený stručný, výstižný názov.

Vízia – prezentuje predstavu o ideálnom stave obce Horná Súča, resp. ideálnom stave jeho fungovania.

Poslanie – prezentuje zmysel existencie obce Horná Súča (čo robí, prečo to robí a pre koho).

Zámer – vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok/dopad dlhodobého plnenia príslušných cieľov, resp. budúci stav, ktorý chce obec Horná Súča v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programov a jeho častí a plnením príslušných cieľov.

Cieľ – je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru. Rozlišujeme:

- a) výstupové ciele, ktoré vyjadrujú konkrétne výstupy, tzn. tovary a služby produkované obcou;
- b) krátkodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú okamžité výsledky, ktoré sa prejavujú po relatívne krátkom čase (približne do, resp. okolo 1 roka) ako priamy efekt pôsobenia výstupov;
- c) strednodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok v horizonte 3 – 5 rokov.

Výstup – sú tovary a služby produkované obcou Horná Súča.

Výsledok – sú spoločensko-ekonomické zmeny spôsobené plnením programov, ktoré sú dosahované v strednodobom a krátkodobom rámci.

Merateľný ukazovateľ – je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.

Monitorovanie – je systematický proces zberu, triedenia a uchovávaní relevantných informácií o vecnom a finančnom plnení programov. Údaje získané monitorovaním sa využívajú pri monitorovaní výkonnosti. Monitorovanie výkonnosti je priebežné sledovanie plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov programu počas celého obdobia jeho realizácie. Výsledky monitorovania sa prezentujú v monitorovacej správe.

Hodnotenie – je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti, hospodárnosti, užitočnosti, dopadu, stability a udržateľnosti poskytuje spoľahlivé závery o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu. Výsledky hodnotenia sa prezentujú v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou záverečného účtu obce Horná Súča.

Programová štruktúra rozpočtu obce

Program 1: Plánovanie, manažment, kontrola, propagácia a marketing

- Podprogram 1.1 Manažment obce
- Podprogram 1.2 Zasadnutia orgánov obce
- Podprogram 1.3 Plánovanie
- Podprogram 1.4 Vnútorná kontrola
- Podprogram 1.5 Finančná a rozpočtová politika
- Podprogram 1.6 Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach
- Podprogram 1.7 Propagácia a prezentácia obce Horná Súča
- Podprogram 1.8 Podpora rozvoja turistického ruchu v obci
- Podprogram 1.9 Informačný systém obce
- Podprogram 1.10 Kronika obce Horná Súča
- Podprogram 1.11 Medzinárodná spolupráca – partnerské obce
- Podprogram 1.12 Podporná činnosť – správa obce

Program 2: Interné služby a služby občanom

- Podprogram 2.1 Právne služby
- Podprogram 2.2 Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami
- Podprogram 2.3 Hospodárska správa a evidencia majetku
- Podprogram 2.4 Prevádzka a údržba budov
- Podprogram 2.5 Vzdelávanie zamestnancov
- Podprogram 2.6 Obecný informačný systém
- Podprogram 2.7 Autodoprava
- Podprogram 2.8 Činnosť matriky
- Podprogram 2.9 Evidencia obyvateľstva
- Podprogram 2.10 Cintorínske a pohrebné služby
- Podprogram 2.11 Zásobovanie vodou
- Podprogram 2.12 Dávky sociálnej pomoci – pomoc občanom
- Podprogram 2.13 Kluby dôchodcov
- Podprogram 2.14 Opatrovateľská služba v byte občana
- Podprogram 2.15 Organizácia kultúrnych aktivít
- Podprogram 2.16 Kultúrna spolupráca
- Podprogram 2.17 Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti
- Podprogram 2.18 Podpora športových podujatí
- Podprogram 2.19 Dotácie na kultúru, šport a voľno-časové aktivity
- Podprogram 2.20 Organizácia občianskych obrádov
- Podprogram 2.21 Obecná knižnica

Program 3: Bezpečnosť, poriadok a miestne komunikácie

- Podprogram 3.1 Verejný poriadok a bezpečnosť
- Podprogram 3.2 Civilná ochrana
- Podprogram 3.3 Ochrana pred požiarom
- Podprogram 3.4 Verejné osvetlenie
- Podprogram 3.5 Správa a údržba miestnych komunikácií
- Podprogram 3.6 Správa a údržba verejných priestranstiev
- Podprogram 3.7 Grantový systém

Program 4: Odpadové hospodárstvo a prostredie pre život

- Podprogram 4.1 Odvoz a zneškodňovanie odpadu
- Podprogram 4.2 Separovaný zber
- Podprogram 4.3 Nakladanie s odpadovými vodami
- Podprogram 4.4 Obecná kompostáreň a zberný dvor odpadov
- Podprogram 4.5 Manažment ochrany životného prostredia
- Podprogram 4.6 Verejnoprospešné práce
- Podprogram 4.7 Detské ihriská
- Podprogram 4.8 Obecné lesy

Program 5: Vzdelávanie

- Podprogram 5.1 Materské školy
- Podprogram 5.2 Základná škola
- Podprogram 5.3 Vzdelávacie aktivity voľno-časové
- Podprogram 5.4 Školská jedáleň
- Podprogram 5.5 Grantový systém

Program 1: Plánovanie, manažment, kontrola, propagácia a marketing

Zámer programu: Trvalo udržateľný rozvoj Hornej Súče

Druh	Program	Položka	Ekonomická klasifikácia	Názov	Skutočné plnenie 2 022	Skutočné plnenie 2 023	Rozpočet na rok 2024	Očakávaná skutočnosť 2 024	NÁVRH ROZPOČTU		
		EK							2025	2026	2027
*1				1-bežný rozpočet	375 722	301 751	422 682	406 798	461 496	470 682	496 053
*2				2-kapitálový rozpočet	34 354	5 641	0	6 775	5 000	0	0
*3				3-finančné operácie	929 011	303 999	253 634	245 634	74 876	72 751	73 830
PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT, KONTROLA, PROPAGÁCIA A MARKETING					1 339 087	611 391	676 316	659 207	541 372	543 433	569 882

Cieľ:	<i>Efektívne zabezpečenie riadenia obecného úradu</i>					
MU:	Počet zamestnancov ku koncu kalendárneho obdobia					
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plánovaná hodnota	16	15	12	12	13	13
Skutočná hodnota	15	12	12	12		

Podprogram 1.1 Manažment obce:

Zámer podprogramu: Transparentný a flexibilný manažment obce

Komentár: Zabezpečiť dôstojnú reprezentáciu a zastupovanie obce. V podprograme sú rozpočtované výdavky súvisiace s činnosťou starostu - reprezentačný fond pre starostu, ostatné bežné výdavky na zabezpečenie výkonu starostu a predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Podprogram 1.2 Zasadnutia orgánov obce:

Zámer podprogramu: Efektívna činnosť samosprávnych orgánov

Komentár: Zabezpečiť činnosť samosprávnych orgánov obce. Výdavky sa rozpočtujú na odmeny poslancom obecného zastupiteľstva, odmeny zástupcu starostu, stravovanie, prídel do sociálneho fondu ako aj odmeny ďalších členov komisií obecného zastupiteľstva a zapisovateľiek, na poistné a príspevky do poisťovní.

Podprogram 1.3 Plánovanie:

Zámer podprogramu: Vízia a poslanie obce napĺňané prostredníctvom jasných plánov

Komentár: Zabezpečiť informovanosť verejnosti o plánovaných projektoch obce výstavba – projektové, urbanistické štúdie, geometrické plány, územný plán obce.

Podprogram 1.4 Vnútna kontrola:

Zámer podprogramu: Samospráva, ktorá neporušuje predpisy

Komentár: Zabezpečiť kontinuálnu kontrolu výkonu práv a povinností obce. Výdavky sú rozpočtované na bežné výdavky na zabezpečenie výkonu hlavného kontrolóra a to výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, školenia, cestovné náhrady, stravovanie, prídel do sociálneho fondu.

Podprogram 1.5 Finančná a rozpočtová politika:

Zámer podprogramu: Zodpovedná rozpočtová politika založená na účinnej daňovej politike

Komentár: Zahŕňa daňovú a mzdovú politiku, účtovníctvo a audit. Jej cieľom je zabezpečiť dôslednú a nezávislú kontrolu hospodárenia obce. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby, náhrady príjmu za nemoc. Platby za výkon auditorskej činnosti.

Podprogram 1.6 Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach:

Zámer podprogramu: Účinne presadené záujmy obce na profesijných a záujmových fórach

Komentár: Zabezpečiť potrebné informácie a skúsenosti pre rozvoj obce. Obec je členom ZMOS, Regionálneho združenia miest a obcí Stredného Považia, Regionálneho vzdelávacieho centra, Združenia hlavných kontrolórov, Regionálneho združenia Vlára-Váh, Miestnej akčnej skupiny Vršatec, Združenia ZPOZ.

Podprogram 1.7 Propagácia a prezentácia obce Horná Súča:

Zámer podprogramu: Prezentácia obce za hranicami obce

Komentár: Zabezpečiť efektívnu prezentáciu obce. Rozšíriť obecné informačné, propagačné a prezentačné materiály pre marketingové akcie, zlepšiť prezentáciu obce v regionálnych médiách.

Podprogram 1.8 Podpora rozvoja turistického ruchu v obci:

Zámer podprogramu: Aktívny oddych v prírode na kolesách

Komentár: Zabezpečiť orientáciu obyvateľov a návštevníkov v obci. Turistický informačný systém – označenie cykloturistických trás, pamiatok.

Podprogram 1.9 Informačný systém obce

Zámer podprogramu: Informácie pre každého občana

Komentár: Zabezpečiť zvýšenie atraktívnosti a aktuálnosti web stránky pre všetkých užívateľov, zabezpečiť efektívne informácie pre občana a zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu. Suma obsahuje poplatok za doménu, zabezpečenie webového sídla, cenu práce grafika pri zmenách dizajnu stránky, náklady na vydávanie Súčanského hlásnika a náklady na údržbu miestneho rozhlasu.

Zámer podprogramu: Včasná a úplné informácie o zámeroch samosprávy poskytované verejnosti

Komentár: Promptne a transparentne informovať občanov obce. Výdavky na informovanie občanov o zámeroch samosprávy, sprístupnenie občanom informácie vyplývajúce zo špecializovaných zákonov na centrálnej vývesnej tabuli pri budove OcÚ, na výveskách v jednotlivých častiach obce ako aj v elektronickej forme.

Podprogram 1.10 Kronika obce Horná Súča:

Zámer podprogramu: História obce sprostredkovaná pre súčasné a budúce generácie

Komentár: Zachytiť všetky udalosti súvisiace so životom obce. Výdavky sa rozpočítujú na odmenu kronikárke za vedenie kroniky, na seminár.

Podprogram 1.11 Medzinárodná spolupráca – partnerské obce:

Zámer podprogramu: Prezentácia obce za hranice Slovenska

Komentár: Prehliť spoluprácu s partnerskými obcami. Výdavky sa rozpočítujú na prezentáciu obce v zahraničí. Partnerskými obcami sú obce z Poľska, Chorvátska a Českej republiky.

Podprogram 1.12 Podporná činnosť – správa obce :

Zámer podprogramu: Efektívna administratíva obecného úradu podporujúca plnenie výsledkov

Komentár: Zabezpečiť efektívnu administratívu obecného úradu. Výdavky na ostatnú administratívnu agendu Obecného úradu – výdavky na zabezpečenie činností jednotlivých aktivít t.j. mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, odchodné, tovary a služby (energie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie pracovníkov, sociálny fond a pod.), splácanie úverov a úrokov za úvery, bankové poplatky.

Zámer podprogramu: Komplexné materiálne zabezpečenie pre plynulé fungovanie obecného úradu

Komentár: Zabezpečiť plynulé materiálové zásobovanie potrieb úradu pri maximálnej efektívnosti. Podprogram zahŕňa komplexné materiálne zabezpečenie pre plynulé fungovanie obecného úradu a všetkých jeho organizačných zložiek.

Zámer podprogramu: Efektívna a prehľadná správa archívu a registratúry

Komentár: Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na správu registratúry a archiváciu dokumentov. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tohto podprogramu sú zahrnuté v programe Administratíva a predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zámer podprogramu: Podnikateľské prostredie v obci Horná Súča bez zbytočných bariér

Komentár: Zabezpečiť promptné vybavenie žiadostí týkajúce sa podnikateľov obce. Predmetom je povoľovanie prevádzkového času, povoľovanie predaja na trhovách miestach, vydávanie osvedčení samostatne hospodáriacim roľníkom. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zámer podprogramu: Dôležité služby obce poskytované na jednom mieste

Komentár: Zabezpečiť profesionálne služby v rámci integrovaného pracoviska pre záležitosti občanov. Podprogram zahŕňa činnosti, ktorých účelom je zabezpečiť všetky hlavné služby obce pre občanov pod jednou strechou.

Zámer podprogramu: Prehľadná evidencia stavu zvierat v obci

Komentár: Zabezpečiť presnú evidenciu všetkých určených druhov zvierat na území obce. Podprogram zahŕňa evidenciu psov na území obce. Výdavky na zakúpenie evidenčných známok pre psov.

Zámer podprogramu: Promptný, na zákazníka orientovaný výdaj rybárskych lístkov

Komentár: Zabezpečiť promptné služby pri vydávaní rybárskych lístkov. Podprogram zahŕňa vydávanie rybárskych lístkov za základe písomnej žiadosti občana s trvalým pobytom na území obce. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity predstavujú výdavky na mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Zámer podprogramu: Komplexný servis pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách

Komentár: Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejného trhoviska. Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie komplexného servisu pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách.

Zámer podprogramu: Zabezpečenie plynulých splátok istín úverov.

Komentár: Zabezpečiť plynulé splácanie istín úverov, úrokov z úverov a ostatných výdavkov finančných operácií.

Program 2: Interné služby a služby občanom

Zámer programu: Maximálne kvalitné a ústretové služby

Druh	Program	Položka	Ekon.kl.	Názov	Skutočné plnenie 2 022	Skutočné plnenie 2 023	Rozpočet na rok 2024	Očakávaná skutočnosť 2 024	NÁVRH ROZPOČTU		
		EK							2025	2026	2027
*1				1-bežný rozpočet	376 279	350 715	452 992	411 647	480 954	514 941	512 827
*2				2-kapitálový rozpočet	136 079	1 093 986	525 866	588 491	28 000	0	0
*3				3-finančné operácie	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM 2: INTERNÉ SLUŽBY A SLUŽBY OBČANOM					512 358	1 444 701	978 858	1 000 138	508 954	514 941	512 827

Cieľ:	Zabezpečiť kvalitnú pitnú vodu					
MU:	Množstvo dodanej vody do vodovodného systému v m3					
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plánovaná hodnota	73400	73400	73400	78000	78500	78500
Skutočná hodnota	65172	78519	78000	78500		

Podprogram 2.1 Právne služby:

Zámer podprogramu: Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie obce

Komentár: Zabezpečiť rýchle, profesionálne a kvalitné právne poradenstvo. Zahŕňa právne poradenstvo formou ústnych konzultácií, vypracovanie stanovísk, resp.právnych analýz ku konkrétnemu právnemu problému, zastupovanie obce pred súdmi a inými orgánmi, vymáhanie pohľadávok a exekučné konanie.

Podprogram 2.2 Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami:

Zámer podprogramu: Hladký priebeh volieb a referend

Komentár: Zabezpečiť efektívnu administráciu volieb a referend. Podprogram zahŕňa tieto činnosti: určenie volebných okrskov, miestností, vymenovanie zapisovateľov, informovanie občanov, spracovanie voličských zoznamov, vytvorenie volebných komisií, vydávanie a evidencie voličských preukazov, príprava oznámení o konaní volieb, zabezpečenie doručenia oznámení, zabezpečenie volebných miestností, rozdelenie hlasovacích lístkov, doručovanie volebných materiálov, prevzatie dokumentácie.

Podprogram 2.3 Hospodárska správa a evidencia majetku:

Zámer podprogramu: Aktuálna a informačne prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve obce

Komentár: Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu majetku vo vlastníctve obce. Bežné výdavky na tento podprogram sú zahrnuté v programe 1 podprogram č.5 – Finančná a rozpočtová politika a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie. Zahŕňa výdavky na nákup a nájom pozemkov, na štúdie, expertízy a posudky k pozemkom a stavbám.

Podprogram 2.4 Prevádzka a údržba budov:

Zámer podprogramu: Maximálne funkčné a využité priestory obecných budov

Komentár: Zabezpečiť efektívnu prevádzku nehnuteľného majetku obce a zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách. Podprogram zahŕňa prevádzkové výdavky v bytových a nebytových priestoroch obce (plyn, voda, elektrina) ako i náklady na údržbu. Patria sem: budovy obce FK 01.1.1, bytové domy č. 235, 251, 1409, 1410,1440,1441,1442, bytové jednotky v bytových domoch súp. č. 243 a 490, zdravotné stredisko, kultúrne domy, budovy bývalých škôl, dom smútku. Výdavky na prevádzku prenajatých nebytových a bytových priestorov sú kompenzované príjmami z nájomného.

Podprogram 2.5 Vzdelávanie zamestnancov:

Zámer podprogramu: Profesionálny a kvalifikovaný personál obecného úradu

Komentár: Zvyšovať kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov a zabezpečiť celoživotné vzdelávanie zamestnancov. Realizuje sa zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov obce, zabezpečuje sa pravidelné preškolenie odborne spôsobilých osôb, účasť zamestnancov na odborných konferenciách, účasť na školeniach. Výdavky na školenia sú zahrnuté aj v podprogramoch, kde sú rozpočtované mzdové výdavky.

Podprogram 2.6 Obecný informačný systém:

Zámer podprogramu: Kvalitné, bezpečné a integrované informačné prostredie pre zamestnancov úradu

Komentár: Zabezpečiť vhodné software prostredie pre činnosť OcÚ, zabezpečiť ochranu dát OcÚ a zabezpečiť modernizáciu hardvérového vybavenia. Potreba lepšieho zabezpečenia ochrany dát na OcÚ, nákup potrebného

softvéru. Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činnosti tejto aktivity sú zahrnuté v programe 1.9 Informačný systém obce a predstavujú výdavky na tovary a služby.

Podprogram 2.7 Autodoprava:

Zámer podprogramu: Flexibilné služby vozového parku pri maximálnej hospodárnosti a účelnosti jeho využitia

Komentár: Zabezpečiť bezproblémové a flexibilné fungovanie vozového parku. Podprogram zahŕňa zabezpečenie kompletného servisu služieb súvisiaceho s vozovým parkom obecného úradu. Prostriedky na nákup palív, mazív, olejov a špeciálnych kvapalín, tiež servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené.

Podprogram 2.8 Činnosť matriky:

Zámer podprogramu: Kvalitné a promptné matričné činnosti

Komentár: Zabezpečiť činnosť matriky v obci Horná Súča. Činnosť matriky ako prenesenú kompetenciu upravuje zákon č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby. V rámci podprogramu sa realizujú zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Podprogram 2.9 Evidencia obyvateľstva:

Zámer podprogramu: Integrovaná evidencia obyvateľov obce poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie a osvedčovanie vykonané na počkanie

Komentár: Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce. Náklady preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR. prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie z pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, promptné vybavenie požiadaviek občanov, ktoré pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení, zaplataenia správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu.

Podprogram 2.10 Cintorínske a pohrebné služby:

Zámer podprogramu: Dôstojné miesto posledného odpočinku

Komentár: Zabezpečiť údržbu cintorínov. Výdavky súvisia so správou cintorínov v obci. Údržba zelene, chodníkov, manipulácia s odpadom. Výdavky súvisiace s údržbou Domu smútku sú zahrnuté v programe 2.04 Údržba budov – Náboženské a iné spoločenské služby.

Zabezpečiť údržbu cintorínov a domu nádeje.

Podprogram 2.11 Zásobovanie vodou:

Zámer podprogramu: Voda – životodarná tekutina pre všetkých

Komentár: Zabezpečiť kvalitnú a hygienicky nezávadnú vodu vo verejných vodovodoch obce. Podprogram zahŕňa výdavky spojené s udržiavaním vodovodu v dobrom technickom stave, rekonštrukcie a opravy. Náklady na prevádzku vodných zdrojov, jednotlivých vodovodov a laboratórne rozborov. Bežné výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby, náhrady príjmu za nemoc.

Podprogram 2.12 Dávky sociálnej pomoci – pomoc občanom :

Zámer podprogramu: Okamžitá pomoc pre občanov v núdzi

Komentár: Zabezpečiť rýchle, kvalitné a efektívne služby zamerané na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľa. Podprogram zahŕňa výdavky na dávky v hmotnej núdzi a pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii.

Podprogram 2.13 Kluby dôchodcov:

Zámer podprogramu: Aktívni a angažovaní seniori

Komentár: Kluby dôchodcov – zabezpečiť podmienky pre dôstojný život a možnosti vlastnej realizácie dôchodcov, zabezpečiť kultúrne a spoločenské aktivity pre starých a zdravotne postihnutých občanov. Výdavky na činnosť klubov dôchodcov: dotácia pre JDS Dúbrava 200 EUR, dotácia pre klub Seniorov v Hornej Súči vo výške 1 000 EUR, v rámci mesiaca účty k starším bežné výdavky 600 EUR.

Podprogram 2.14 Opatrovateľská služba v byte občana:

Zámer podprogramu: Kvalitný a plnohodnotný život seniorov a zdravotne handicapovaných obyvateľov v domácom prostredí

Komentár: Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonov pre seniorov a zdravotne handicapovaných občanov. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity predstavujú výdavky na mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby opatrovateľky v domácnosti a odmenu pre posudkového lekára, ktorý posudzuje odkázanosť žiadateľov na sociálne služby.

Podprogram 2.15 Organizácia kultúrnych aktivít:

Zámer podprogramu: Kultúra v obci pre každého

Komentár: Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií - posilnenie kultúrneho života komunity, zabezpečiť žánrovú pestrosť a a kvalitne vyváženú ponuku kultúrnych aktivít a udržať vysoký štandard neprofesionálneho umeleckého potenciálu obce. Podprogram zahŕňa prípravu a realizáciu kultúrnych podujatí organizovaných referátom kultúry, výdavky na prevádzkové potreby (mzdové a tovarové náklady).

Podprogram 2.16 Kultúrna spolupráca:

Zámer podprogramu: Obec Horná Súča - aktívny účastník kooperácie medzi zahraničnými partnerskými obcami v oblasti kultúry

Komentár: Výdavky na udržiavanie kontaktov s predstaviteľmi partnerských obcí v oblasti kultúry sú zahrnuté v podprograme 1.11 Medzinárodná spolupráca.

Podprogram 2.17 Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti:

Zámer podprogramu: Zachované kultúrne dedičstvo na území obce Horná Súča

Komentár: Obec nevlastní kultúrne pamiatky a pamätihodnosti.

Podprogram 2.18 Podpora športových podujatí:

Zámer podprogramu: Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí, mládeže a dospelých

Komentár: Zabezpečiť športové aktivity pre deti, mládež a dospelých. Realizovať športové a rekreačné aktivity pre deti a mládež základných a stredných škôl a dospelých s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou.

Podprogram 2.19 Dotácie na kultúru, šport a voľno-časové aktivity:

Zámer podprogramu: Intenzívna činnosť športových klubov a organizácií v obci

Komentár: Podporiť široké spektrum aktivít detí, mládeže a dospelých v oblasti športu, kultúry a duchovných hodnôt. Podporiť športové kluby, organizácie a umelecké telesá, v ktorých realizujú ich členovia súťažné, relaxačné a voľno časové aktivity. Podporou reprezentácie a výnimočnými športovými a kultúrnymi aktivitami sa prezentuje obec Horná Súča v SR aj mimo nej. Obec poskytne dotáciu v zmysle VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Horná Súča Futbalovému klubu Horná Súča vo výške 7 550 EUR, DH Chabovienka vo výške 1 000 EUR, OZ Stolnotenistový klub vo výške 300 EUR, OZ DFS ČAJKA vo výške 1 000 EUR, Občianske združenie CHOTÁR vo výške 1 000 EUR, Farnosť Horná Súča vo výške 500 EUR, ZO Zväz chovateľov poštových holubov vo výške 400 EUR.

Obec pri schvaľovaní dotácie pre nedostatok finančných prostriedkov zvažovala, či žiadateľ vykonáva pre obec službu t.j. vykonáva činnosti pri kultúrnych podujatiach, reprezentuje obce v oblasti športu, či organizácia je financovaná iba z dotácie obce alebo si vie zabezpečiť iné príjmy. Obec opätovne prehodnotí žiadosti a poskytnutie dotácie žiadateľov, ktorým nebola poskytnutá dotácia alebo bola poskytnutá dotácia vo výške, ktorú dovoľuje finančná situácia.

Podprogram 2.20 Organizácia spoločenských obradov:

Zámer podprogramu: Významné momenty života občanov obce na vysokej spoločenskej úrovni

Komentár: Zabezpečiť dôstojnú organizáciu občianskych obradov. V rozpočte sú zahrnuté materiálové výdavky na jednotlivé obrady – sobáš, víťanie detí do života, jubileá, ukončenie škol.roka s deviatkami t.j.kvety, fotoalbumy, výzdoba obradnej miestnosti, výdavky na písanie pamätnej knihy.

Podprogram 2.21 Obecná knižnica:

Zámer podprogramu: Knihy pre všetkých

Komentár: Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové vrstvy obyvateľstva a zvýšiť atraktivnosť podmienok pre čitateľov a klientov knižnice. Bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity predstavujú výdavky na nákup kníh, mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Program 3: Bezpečnosť, poriadok a miestne komunikácie

Zámer programu: Bezpečné, osvetlené, dostupné a udržiavané komunikácie

Druh	Program	Položka	Ekon.kl.	Názov	Skutočné plnenie 2 022	Skutočné plnenie 2 023	Rozpočet na rok 2 024	Očakávaná skutočnosť 2 024	NÁVRH ROZPOČTU		
		EK							2025	2026	2027
*1				1-bežný rozpočet	74 019	122 265	136 208	146 983	143 356	154 166	160 616
*2				2-kapitálový rozpočet	21 848	450	0	320	12 000	0	0
*3				3-finančné operácie	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM 3: BEZPEČNOSŤ, PORIADOK A MIESTNE KOMUNIKÁCIE					95 867	122 715	136 208	147 303	155 356	154 166	160 616

Cieľ:	Zvýšiť kvalitu miestnych komunikácií a chodníkov					
MU:	Počet zrekonštruovaných m2 miestnych komunikácií a chodníkov					
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plánovaná hodnota	1000	1000	1000	550	300	300
Skutočná hodnota	1000	1000	300	0		

Podprogram 3.1 Verejný poriadok a bezpečnosť:

Zámer podprogramu: Centrum bez kriminality

Komentár: Minimalizovať riziko vzniku kriminality, starostlivosť o kamerový systém.

Podprogram 3.2 Civilná ochrana:

Zámer podprogramu: Maximálna pripravenosť obce v čase krízovej situácie

Komentár: Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí. Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Horná Súča na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy.

Podprogram 3.3 Ochrana pred požiarmi:

Zámer podprogramu: Minimálne riziko pred požiarmi

Komentár: Minimalizovať riziko vzniku požiarov na území obce prevenciou, kontrolou a podporou a rozvíjaním činnosti dobrovoľných hasičských zborov. Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi. Rozpočet zahŕňa náklady pre DHZ Horná Súča a DHZ Horná Súča - Závrská na jednotlivé roky. Úloha miest a obcí v tejto oblasti je upravená zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

Podprogram 3.4 Verejné osvetlenie:

Zámer podprogramu: Kvalitne osvetlená a bezpečná obec

Komentár: Zabezpečiť funkčnosť verejného osvetlenia v obci, zvýšiť efektívnosť prevádzkovania verejného osvetlenia a zvýšiť osvetlenú plochu obce. Rozpočet zahŕňa výdavky na spotrebu elektrickej energie verejného osvetlenia, výdavky na materiál, údržbu a drobné opravy verejného osvetlenia, revízie verejného osvetlenia.

Podprogram 3.5 Správa a údržba miestnych komunikácií:

Zámer podprogramu: Bezpečná premávka vďaka kvalitným komunikáciám 365 dní v roku

Komentár: Zvýšiť kvalitu a bezpečnosť pozemných komunikácií, bezpečnú premávku po miestnych komunikáciách a zabezpečiť výkon zimnej služby. Zahŕňa výdavky na rekonštrukciu MK, opravu miestnych komunikácií po rozkopávkach, opravy výtlkov, asfaltovanie. Zabezpečiť vydávanie rozhodnutí na zvláštne užívanie komunikácií. Ostatné bežné výdavky na zabezpečenie činností tejto aktivity sú zahrnuté v programe 1.12 Podporná činnosť – správa obce a predstavujú výdavky na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní, tovary a služby.

Podprogram 3.6 Správa a údržba verejných priestranstiev:

Zámer podprogramu: Čisté a udržiavané chodníky, námestia a ďalšie verejné priestranstvá, dotvárajúce príťažlivý výzor obce pre obyvateľov a turistov

Komentár: Zabezpečiť pravidelné odstraňovanie poškodení chodníkov pravidelnú údržbu a čistenie verejných priestranstiev. Bežné výdavky na opravy chodníkov po prekopávkach, poruchách a nové bezbariérové úpravy chodníkov.

Podprogram 3.7 Grantový systém:

Zámer podprogramu: .

Komentár: Obec v oblasti bezpečnosti, poriadku a miestnych komunikácií plánuje realizovať v roku 2025 projekt prostredníctvom grantov – Výstavba atletického oválu s multifunkčným ihriskom.

Program 4: Odpadové hospodárstvo a prostredie pre život

Zámer programu: Funkčný a adresný systém odpadového hospodárstva nezaťažujúci životné prostredie

Druh	Program	Položka	Ekon.kl.	Názov	Skutočné plnenie 2 022	Skutočné plnenie 2 023	Rozpočet na rok 2 024	Očakávaná skutočnosť 2 024	NÁVRH ROZPOČTU		
		EK							2025	2026	2027
*1				1-bežný rozpočet	186 322	112 574	115 451	120 404	130 621	135 621	139 631
*2				2-kapitálový rozpočet	0	0	0	0	0	0	0
*3				3-finančné operácie	0	0					
PROGRAM 4: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO					186 322	112 574	115 451	120 404	130 621	135 621	139 631

Cieľ:	Zabezpečiť nákladovo efektívny zvoz a odvoz odpadov podľa potrieb obyvateľstva					
MU:	Objem zvezeného a odvezeného odpadu za rok v tonách					
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plánovaná hodnota			550	550	585	585
Skutočná hodnota	656	545	568	585		

Podprogram 4.1 Odvoz a zneškodňovanie odpadu:

Zámer podprogramu: Obec bez odpadu

Komentár: Zabezpečiť pravidelný zvoz, nakladanie a odvoz komunálneho odpadu a zabezpečiť ekologicky vhodný spôsob likvidácie všetkých druhov odpadu. V zmysle zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Podprogram zahŕňa výdavky na zber a likvidáciu komunálnych odpadov, nájomné za pozemok, výdavky na nádoby na KO.

Zámer podprogramu: Obec bez veľkoobjemového odpadu

Komentár: Zabezpečiť pravidelný zvoz a odvoz veľkoobjemového odpadu. Podprogram zahŕňa výdavky za uloženie odpadu na skládku.

Zámer podprogramu: Obec Horná Súča bez nelegálnych skládok

Komentár: Minimalizovať nelegálne skládky odpadu. Podprogram minimalizuje nelegálne skládky odpadu v zmysle zákona o odpadoch

Zámer podprogramu: Odpad tam kam patrí

Komentár: Zabrániť rozširovaniu existujúcich nelegálnych skládok a zabrániť vzniku nových.

Podprogram 4.2 Separovaný zber:

Zámer podprogramu: Triedením odpadu predchádzať jeho ukladaniu na skládku

Komentár: Zvýšiť ochranu životného prostredia. Program zahŕňa výdavky na nádoby a vrecia na separovaný odpad, výdavky na zvoz, nakladanie separovaného odpadu sú zahrnuté v podprograme 4.1 Odvoz a zneškodňovanie odpadu.

Podprogram 4.3 Nakladanie s odpadovými vodami:

Zámer podprogramu:

Komentár: V danej oblasti obec v roku 2025 nerealizuje žiadny projekt.

Podprogram 4.4 Obecná kompostáreň a zberný dvor odpadov:

Zámer podprogramu:

Komentár: V danej oblasti obec v roku 2025 nerealizuje žiadny projekt.

Bežné výdavky na zberný dvor sú zahrnuté v podprograme 4.1 Odvoz a zneškodňovanie odpadu.

Podprogram 4.5 Manažment ochrany životného prostredia:

Zámer podprogramu: Vysokokvalitný výkon prenesených kompetencií v oblasti ochrany ovzdušia a vody

Komentár: Zabezpečiť promptný a kvalitný servis v prenesených kompetenciách v oblasti ochrany ovzdušia, v oblasti ochrany vôd a v oblasti ochrany drevín. Podprogram zahŕňa činnosti vo veciach ochrany drevín, povoľovanie výrubu drevín.

Zámer podprogramu: Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí

Komentár: Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na území obce. V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov,

kosenie krajníc, jarne a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, údržba záhonov, výrub stromov, náhradná výsadba drevín, revitalizácia drevín, polievanie, spracovanie biohmoty a pod. Bežné výdavky na tovary a služby sú zahrnuté v podprograme 3.6 Správa a údržba verejných priestranstiev.

Zámer podprogramu: Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy obce

Komentár: Zabezpečiť promptné služby stavebného konania a zabezpečiť dôsledný a účinný stavebný dozor. Podprogram zahŕňa vydávanie oznámení k ohláseným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, štátny stavebný dohľad, povoľovanie informačných reklamných a propagačných zariadení podľa stavebného zákona, činnosť stavebného úradu v Hornej Súči, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku – t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod. Podprogram zahŕňa časť bežných výdavkov na prenesený výkon štátnej správy stavebného úradu. Časť bežných výdavkov je zahrnutá v podprograme 1.12 Podporná činnosť – správa obce.

Podprogram 4.6 Verejnoprospešné práce:

Zámer podprogramu: Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Komentár: Zabezpečiť kvalitné a efektívne plnenie úloh pri prácach. Podprogram zahŕňa výdavky na prevádzku automobilov a prev.strojov.

Podprogram 4.7 Detské ihriská:

Zámer podprogramu: Ideálny priestor pre rekreačné a športové aktivity detí a mládeže

Komentár: Zabezpečiť kvalitné a bezpečné ihrisko pre deti a mládež. Podprogram zahŕňa bežné výdavky na opravu a údržbu ihriska.

Podprogram 4.8 Obecné lesy:

Zámer podprogramu: Funkčne integrované lesné hospodárstvo ako priestor pre oddych, rekreáciu, výchovu a vzdelávanie k životnému prostrediu

Komentár: Zabezpečiť efektívne a odborné hospodárenie s lesným majetkom, pestovanie lesa, údržba obecných lesov a kyseliek.

Program 5: Vzdelávanie

Zámer programu: Horná Súča – škola a školské zariadenia pre 21. storočie

Druh	Program	Položka	Ekon.kl.	Názov	Skutočné plnenie 2 022	Skutočné plnenie 2 023	Rozpočet na rok 2 024	Očakávaná skutočnosť 2 024	ROZPOČET		
		EK							2025	2026	2027
*1				1-bežný rozpočet	1 393 360	1 674 209	1 682 756	1 852 635	1 776 057	1 864 639	1 911 348
*2				2-kapitálový rozpočet	200 479	4 788	3 300	3 300	0	0	0
*3				3-finančné operácie			0	0	0	0	0
PROGRAM 5: VZDELÁVANIE					1 593 839	1 678 997	1 686 056	1 855 935	1 776 057	1 864 639	1 911 348

Cieľ:	<i>Umožniť všetkým žiakom získať základné vzdelanie</i>					
MU:	Počet novozakúpených školských pomôcok					
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Plánovaná hodnota	16	15	12	15	15	15
Skutočná hodnota	26	18	13	14		

Podprogram 5.1 Materské školy:

Zámer podprogramu: Materská škola rešpektujúce individuálne potreby detí a rodičov

Komentár: Zabezpečiť výchovno-vzdelávacie služby pre deti v predškolskom veku. Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Výdavky na prevádzkové potreby (mzdové a tovarové náklady).

Podprogram 5.2 Základná škola:

Zámer podprogramu: Základná škola rešpektujúca individuálne potreby detí a rodičov

Komentár: Zabezpečiť vysokokvalitný výchovno-vzdelávacie proces pre žiakov ZŠ v Hornej Súči. Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v obci Horná Súča. Financovanie škôl a školských zariadení s právnu subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Okresný úrad v Trenčíne odbor školstva poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťovné a príspevok do poisťovní, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery, z príjmov obce Horná Súča a z vlastných príjmov. Podprogram zahŕňa výdavky na prevádzkové potreby (mzdové a tovarové náklady).

Podprogram 5.3 Vzdelávacie aktivity voľno-časové:

Zámer podprogramu: Aktívne využitý voľný čas detí

Komentár: Vytvoriť podmienky pre voľno časové aktivity školopovinných detí. Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno-časových aktivít detí, žiakov a mládeže. Podporovať projekty zamerané na skvalitňovanie vyučovania a vzdelávania, vzdelávanie v oblasti etiky, filantropie, kultúrnej identity, vedy a výskumu a pod. Výdavky na prevádzkové potreby (mzdové a tovarové náklady) – školský klub detí.

Podprogram 5.4 Školská jedáleň:

Zámer podprogramu: Moderné stravovacie zariadenia slúžiace pre potreby detí a rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár: Zabezpečiť podmienky pre stravovanie školopovinné deti. Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na škole vrátane školského stravovania. Výdavky na prevádzkové potreby (mzdové a tovarové náklady) – školská jedáleň.

Podprogram 5.5 Grantový systém:

Zámer podprogramu:

Komentár: V danej oblasti obec v roku 2025 nerealizuje žiadny projekt.